

TRENTO 28-29 FEBBRAIO - 1 MARZO 2020

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La sottoscritta Ditta		
Con sede in via	Tel.	fax.
C.A.P.	Città	Prov.
P. IVA	C.F.	
E-mail	Cell.	
Codice Univoco SDI		PEC.

Per l'esposizione dei seguenti articoli:

AREA LIBERA: minimo 20 mq.

Comprensivo di allacciamento 1 kw,
Euro 30,00 + Iva il mq.

Tot. mq. X € 30,00 =

STAND: moduli 3x3, 2,5x3

Comprensivo di pareti, illuminazione, presa corrente 1 kw, materiale a norma
Euro 45,00 + Iva il mq.

Tot. mq. X € 45,00 =

STAND APERTO SU DUE LATI: moduli da 3x3, 3x2,5, 4x3, 4x2,5, 5x3, 5x2,5

Comprensivo di pareti, illuminazione, presa corrente 1 kw, materiale a norma
Euro 50,00 + Iva il mq.

Tot. mq. X € 50,00 =

STAND APERTO SU TRE LATI: moduli da 3x6, 3x5,5, 4x6, 4x5,5, 5x6, 5x5,5

Comprensivo di pareti, illuminazione, presa corrente 1 kw, materiale a norma
Euro 55,00 + Iva il mq.

Tot. mq. X € 55,00 =

Quota d'iscrizione: € 150,00 +

Importo stand: +

Totale imponibile: =

Iva 22%: +

COSTO FINITO STAND: =

Acconto € 250,00

MODALITÀ DI PAGAMENTO:

Acconto pari a € 250,00 da versarsi alla prenotazione con bonifico bancario intestato a:

PROGEMA S.A.S presso Cassa Rurale di Trento IBAN IT57R 08304 01800 000004742378

SALDO: entro non oltre il 31 gennaio 2020

Data:

Timbro e firma:

TRENTO 28-29 FEBBRAIO - 1 MARZO 2020

REGOLAMENTO

1. PROGEMA S.A.S. - Via Manzoni 16 - 38122 TRENTO (TN) P.Iva/C.f. 01634730228, organizza il 28 - 29 febbraio - 1 marzo 2020 presso TRENTO FIERE - Via Briamasco, 2 - TRENTO la Mostra-mercato: MONDO DONNA PRIMAVERA: articoli da regalo, bigiotteria, tessuti per abbigliamento ed arredamento, filati, merceria. Alla manifestazione sono previsti degli spazi per hobbisti.

2. La domanda di partecipazione deve essere presentata alla segreteria della società organizzatrice: PROGEMA S.A.S. Loc. Fratte 27 - 38057 PERGINE VALSUGANA (TN), sul modulo a tale scopo predisposto accompagnato dall'acconto di € 250,00 tramite bonifico c/o Cassa Rurale di Trento IBAN : IT57R 08304 01800 000004742378

3. Con la presentazione della domanda, regolarmente firmata e con il versamento di cui all'articolo precedente, il partecipante:

a) accetta, incondizionatamente, le norme del presente regolamento;
b) elegge domicilio legale, per quanto attiene l'esposizione, presso la sede di PROGEMA S.A.S., riconoscendo per qualsiasi controversia, la competenza del Foro di Trento.

4. La domanda, dal momento della sua presentazione è irrevocabile e vincolante per il presentatore.

5. Chi, dopo aver presentato la domanda, non partecipa alla manifestazione, è obbligato a darne comunicazione per iscritto alla Società organizzatrice, almeno 10 giorni prima dell'apertura, indicandone e documentandone i motivi. La mancata partecipazione non dà diritto al rimborso di quanto pagato ai sensi dell'art.2 e non esonera dal pagamento di quanto, eventualmente, ancora dovuto ai sensi dell'art.7. Peraltro, qualora la Società organizzatrice, a suo insindacabile giudizio, riconosce che i motivi, come sopra comunicati, derivano da forza maggiore, il rinunciante è esonerato dal pagamento della restante somma, a saldo del relativo importo; se già corrisposto, gli verrà restituito. In ogni caso, qualora la comunicazione della mancata partecipazione non avvenga per iscritto o fuori dal termine, il rinunciante, oltre ad essere tenuto al pagamento dell'intero importo del posteggio, deve corrispondere, a titolo di penale, una somma pari al doppio dell'importo medesimo ed inoltre, risarcire gli eventuali maggiori danni.

6. La Società organizzatrice si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento e quindi anche durante la manifestazione, nel caso in cui il piano della stessa dovesse subire modificazioni e in qualsiasi altro caso, di modificare o ridurre lo spazio già concesso, o di sostituirlo con altro, anche in zona diversa. Verificandosi uno qualsiasi di tali casi, il partecipante non ha diritto ad altro che all'eventuale conguaglio dell'importo dovuto.

7. Il saldo del canone deve essere effettuato con le stesse modalità previste per il versamento dell'anticipo entro e non oltre il 31 gennaio 2020.

In caso di mancato, immediato pagamento del saldo, il richiedente decade dal diritto di partecipazione e la Società organizzatrice, oltre ad incamerare l'anticipo già versato a titolo di prenotazione, ritiene libero il posteggio, che può essere dato in affitto ad altri espositori. Il rimborso delle spese per il consumo della luce e della forza motrice o di altri servizi sarà effettuato durante il periodo della rassegna. Il mancato pagamento di tale importo o di altre pendenze debitorie autorizza la Direzione a non rilasciare il "nullaosta" per l'uscita, trattenendo pertanto, con diritto di rivalsa, merci e materiali di allestimento che si trovano nello stand.

8. I posteggi non occupati all'apertura della Mostra sono considerati abbandonati e si intendono rimessi a disposizione della società organizzatrice che, senza obbligo di alcun rimborso, potrà destinarli ad altre Ditte.

9. Eventuali Vostre presenze pubblicitarie nello spazio a Voi assegnato (bandiere, striscioni, insegne luminose e varie), sono a Vostro esclusivo carico così come da normativa comunale regolata dall'Ufficio Pubbliche Affissioni (Gestione ICA Srl - via Brennero 386 - tel. 0461/827119 - fax 0461/828070).

10. L'espositore è autorizzato ad esporre un'insegna entro il limite delle linee normali del proprio posteggio, senza però recare danni o disturbi ad altri espositori.

11. Le insegne pubblicitarie non potranno superare l'altezza massima di m.2.

SERVIZI

12. La società organizzatrice, nei limiti degli impianti a propria disposizione e senza assumersi alcun obbligo, provvederà alla fornitura dell'energia elettrica per illuminazione e forza motrice. Le caratteristiche della corrente sono: 220 volt potenza 1kw. L'uso in misura superiore al richiesto sottopone l'aderente all'immediata sospensione della fornitura e alle eventuali responsabilità. La società organizzatrice si riserva di concedere ulteriori kw in base alle reali possibilità tecniche esistenti nell'area interessata che saranno conteggiati a parte con tariffa da stabilire al momento della richiesta. Tutte le richieste dovranno pervenire per iscritto all'atto dell'iscrizione entro i termini indicati dal regolamento.

DIVIETI

13. I macchinari esposti non possono essere messi in funzione se non previa autorizzazione scritta della Società organizzatrice, la quale valuterà caso per caso, a suo insindacabile giudizio, l'opportunità o meno di concederla. L'eventuale concessione dell'autorizzazione, non comporterà assunzioni di responsabilità alcuna da parte della Società organizzatrice, né comunque esonererà il partecipante da qualsiasi responsabilità conseguente al funzionamento dei macchinari anzidetti. Il partecipante deve, quindi, mettere in opera tutti gli accorgimenti ed i dispositivi atti a prevenire gli infortuni e gli incendi, ad attenuare i rumori, ad eliminare i cattivi odori, ed evitare emissioni di gas; è assolutamente vietata la messa in funzione di macchine ed apparecchiature che comportino l'uso di fiamma. In ogni caso i macchinari non dovranno costituire pericoli per alcuno né arrecare ad alcuno molestia. La Società organizzatrice si riserva la facoltà di revocare, a suo insindacabile giudizio, l'autorizzazione come sopra concessa, qualora ravvisi la possibilità del verificarsi di inconvenienti di qualsiasi natura. Gli espositori dovranno, a propria cura e spese, qualora macchine od impianti debbano ottemperare a norma di legge o di regolamenti in vigore, sottoporli preventivamente alle verifiche per ottenere dalle autorità competenti i relativi nullaosta.

14. E' vietato il subaffitto o la cessione a terzi del proprio posteggio o di parte di esso, anche a titolo gratuito.

15. Senza speciale autorizzazione scritta della società organizzatrice è vietato agli espositori o al personale da essi dipendente di restare nei locali della Mostra durante le ore di chiusura.

16. Ferme restando le norme e le disposizioni speciali in materia di riunioni in pubblici locali, è esplicitamente vietato accendere fuochi ed introdurre materie esplosive, prodotti detonanti, maleodoranti e pericolosi o comunque suscettibili di provocare danno o molestie.

17. E' vietata l'asportazione dei prodotti esposti nella mostra e del materiale di installazione prima della chiusura della mostra.

18. La società organizzatrice si riserva di fissare norme e disposizioni supplementari per meglio regolare la manifestazione ed i relativi servizi. Le stesse avranno valore pari a quelle contenute nel presente regolamento.

ASSICURAZIONE E VIGILANZA

19. La Società organizzatrice non assume alcune responsabilità per i danni a persone e cose, da chiunque e comunque provocati. Il partecipante è obbligato ad assicurare contro tutti i rischi derivanti dalla sua partecipazione (furto, incendio, danni da infiltrazione e cadute d'acqua, rotture, rovine, responsabilità civili e simili), presso le Compagnie indicate dalla Società organizzatrice, salvo che documenti di essere già preventivamente coperto da congrua assicurazione, vigente per tutta la durata della manifestazione, presso le altre primarie Compagnie assicuratrici. Diversamente risponde in proprio di ogni danno subito e a chiunque e per qualsiasi motivo arrecato.

20. La Società organizzatrice, pur senza assumere impegno o responsabilità di sorta, provvede al servizio permanente di sorveglianza notturna. Indipendentemente da ciò, il partecipante deve, durante l'orario di apertura della Mostra, vigilare direttamente oppure a mezzo del personale dipendente, il proprio posteggio ed i prodotti nello stesso esposti.

ORARIO

21. Gli orari di apertura e di chiusura della Mostra verranno fissati dalla società organizzatrice. La società organizzatrice si riserva il diritto a sua esclusiva discrezione, di variarli.

SGOMBERO POSTEGGI

22. E' fatto obbligo agli espositori di sgomberare i posteggi entro le ore 12.00 del giorno successivo alla chiusura della manifestazione, riconsegnandoli nelle stesse condizioni in cui li hanno ricevuti. Nel caso vi fossero danni e l'espositore si rifiutasse di pagare il risarcimento, la società organizzatrice potrà valersi della merce esposta. Trascorso il termine di cui sopra, la società organizzatrice non risponderà di quanto potrà trovarsi ancora nell'ambito della Mostra e di proprietà degli espositori.

DISPOSIZIONI FINALI

23. Qualora la manifestazione, per una qualsiasi causa, anche di forza maggiore, non possa avere luogo, la domanda di partecipazione si intende automaticamente annullata, la Società organizzatrice non è tenuta a corrispondere al partecipante compensi o indennizzi di sorta.

24. Le comunicazioni ed i reclami di qualunque natura, saranno presi in esame soltanto se presentati per iscritto. La Società organizzatrice deciderà con provvedimenti definitivi e insindacabili.

25. Qualsiasi controversia dovesse sorgere tra la società organizzatrice Progema s.a.s ed il partecipante, in ordine al rapporto venutosi a costituire, sarà decisa da un collegio di tre arbitri nominati uno da ciascuna delle parti ed il terzo dai primi due o in difetto d'accordo dal presidente del tribunale di Trento, su istanza della parte più diligente, intimata l'altra. Il collegio arbitrale deciderà senza formalità di procedura e il suo giudizio non sarà impugnabile.

26. Gli espositori ed i loro dipendenti hanno l'obbligo di osservare e fare osservare le disposizioni impartite dalla Società organizzatrice. In caso contrario, saranno esclusi dalla manifestazione, senza poter vantare diritto alcuno o risarcimenti, ma con l'obbligo, anzi, di pagare gli eventuali danni morali o materiali causati dalle loro inadempienze.

27. Le quote a carico dell'espositore sono le seguenti: € 30,00/45,00/50,00 /55,00 al mq.+ IVA

AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZO DEI DATI

Garanzia di riservatezza. Le informazioni sul Suo conto raccolte, saranno gestite da PROGEMA s.a.s nel rispetto dell'art. 4 e 13 del GDPR 679/16. Il trattamento dei dati è effettuato al fine di aggiornarla in qualità di espositore, su iniziative di carattere promozionale ed organizzative promosse da PROGEMA s.a.s.. In qualsiasi momento potrà richiedere la rettifica o la cancellazione dei suoi dati, comunicandolo a PROGEMA s.a.s - Via Manzoni 16 - 38122 TRENTO (TN), progema@pec.progema.it

Il legale rappresentante della Ditta

Data

(timbro e firma)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 C.C. il sottoscritto approva le condizioni di partecipazione e le norme generali innanzi trascritte ai numeri 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27.

Il legale rappresentante della Ditta

Data

(timbro e firma)